

ACTA DE REUNIÓN

No.: 22

Fecha: 10 de noviembre de 2025

Objetivo general:

Listado de puntos a tratar.

Entregar un documento profesional que integre todos los componentes del proyecto, mostrando coherencia estratégica, claridad metodológica y evidencia de impacto.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Marisol Romero Camacho	Desarrollo del proyecto	10 de noviembre	15 de noviembre
Ximena Pedrero Pérez (Jefa)	Desarrollo del proyecto	10 de noviembre	15 de noviembre
Dayra Ayelen Salgado Madrid	Agregar los anexos	10 de noviembre	15 de noviembre
Frida Silvana Rodríguez Moreno	Creacion de la introduccion y conclusión de acuerdo a como se indica	10 de noviembre	15 de noviembre

Logros alcanzados:

- División de actividades y diseño del documento

Tareas pendientes:

- Recopilar todas las actividades y anexos;y crear introducción y conclusión

Fecha próxima reunión:

12 de noviembre

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Marisol Romero Camacho
Ximena Pedrero Pérez
Dayra Ayelen Salgado Madrid

Frida Silvana Rodríguez Moreno

ACTA DE REUNIÓN

No.: 23

Fecha: 10 de noviembre de2025

Objetivo general:

Presentar en un video de 10 a 12 minutos el proyecto completo de Mercadotecnia de Servicios, integrando investigación, diseño, pruebas, mejora y estrategia de marketing.

Listado de puntos a tratar.

- Diseño del video
- Encargados de dar voz
- Contenido del video

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Introducción del video y investigación y hallazgos	Dayra Ayeelen Salgado Madrid	10 de septiembre	15 de septiembre
Diseño del servicio y prototipo	Frida Silvana Rodríguez Moreno	10 de septiembre	15 de septiembre
Plan de calidad y marketing	Marisol Romero Camacho	10 de septiembre	15 de septiembre
Cierre y editar del contenido	Ximena Pedrero Pérez	10 de septiembre	15 de septiembre

Logros alcanzados:

División de actividades y diseño del trabajo

Tareas pendientes:

Recopilar las actividades, crear Introducción y guion del video

Fecha próxima reunión:

12 de noviembre

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Dayra Ayelen Salgado Madrid
Marisol Romero Camacho
Frida Silvana Rodríguez Moreno
Ximena Pedrero Pérez



ACTA DE REUNIÓN

No.: 24

Fecha: 12 de noviembre de 2025

Objetivo general:

Listado de puntos a tratar.

Entregar un documento profesional que integre todos los componentes del proyecto, mostrando coherencia estratégica, claridad metodológica y evidencia de impacto.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Marisol Romero Camacho	Columna de Contenido resumido	10 de noviembre	15 de noviembre
Ximena Pedrero Pérez (Jefa)	Columna de formato	10 de noviembre	15 de noviembre
Dayra Ayelen Salgado Madrid	Agregar los anexos	10 de noviembre	15 de noviembre
Frida Silvana Rodríguez Moreno	Hacer el documento	10 de noviembre	15 de noviembre

Logros alcanzados:

Introducción, índice, conclusión

Tareas pendientes:

- Volverlo formato pdf

Fecha próxima reunión:

19 de noviembre

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Marisol Romero Camacho

Dayra Ayelen Salgado Madrid

Ximena Pedrero Pérez

Frida Silvana Rodríguez Moreno



ACTA DE REUNIÓN

No.: 25

Fecha: 12 de noviembre 2025

Objetivo general:

Presentar en un video de 10 a 12 minutos el proyecto completo de Mercadotecnia de Servicios, integrando investigación, diseño, pruebas, mejora y estrategia de marketing.

Listado de puntos a tratar.

- Diseño del video
- Encargados de dar voz
- Contenido del video

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Hoja de datos de la empresa	Dayra Ayeelen Salgado Madrid	10 de noviembre	15 de noviembre
Anexar todas las fotos de las tarea	Frida Silvana Rodríguez Moreno	10 de noviembre	15 de noviembre
Editar el video	Marisol Romero Camacho	10 de noviembre	15 de noviembre
Guión del video	Ximena Pedrero Pérez	10 de noviembre	15 de noviembre

Logros alcanzados:

Plantilla de video, guión, y tareas anexadas

Tareas pendientes:

Editar

Fecha próxima reunión:

19 de noviembre

Nombre y firma de cada integrante del equipo

Marisol Romero Camacho



Dayra Ayelen Salgado Madrid



Ximena Pedrero Pérez



Frida Silvana Rodríguez Moreno

